



**DOMANDA PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI STREET ART SU SUPERFICI
DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO**

All'Ufficio Arte negli Spazi Pubblici
c.artepubblica@comune.milano.it

LA/IL SOTTOSCRITTA/O _____
NATA/O A _____ IL _____
C.F. _____ RESIDENTE IN _____
VIA _____ CAP _____
Tel/Cell _____ email _____

In qualità di:
cittadino
rappresentante dell'Associazione/Gruppo/Azienda-specifica.dati.fiscali

Ai sensi della Delibera di Giunta Comunale nr. 1174 del 23 ottobre 2020 e del Vademecum di cui alla Determina nr.10795/20

CHIEDE

l'autorizzazione alla realizzazione di un intervento di Street Art sulla superficie di proprietà del Comune di Milano sita in via/piazza:

Specificare se la superficie:
è all'interno del "Catalogo A"
è all'interno del "Catalogo B"

In caso di superficie non ricadente all'interno di nessun Catalogo comunale, specificare:

- la Direzione o Area competente (se nota): _____
- Se la superficie è soggetta a vincoli monumentali o paesaggistici: si no

Grandezza della superficie dipinta (mq): _____

Periodo di esecuzione previsto dal _____ al _____

In caso opera sponsorizzata con presenza di loghi, specificare:

nome/i brand profit _____

nome/i brand non profit _____

mq dell'area destinata ad ospitare loghi _____

periodo di esposizione loghi (dal _____ al _____)

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

- di aver preso visione, di accettare integralmente e di rispettare tutto quanto definito nel Vademecum provvedendo al reperimento di tutti i permessi necessari all'esecuzione dell'operazione artistica;
- di non presentare opere che contengano disegni o scritte che possano risultare discriminatorie, lesive della dignità della persona, in contrasto con le norme sull'ordine pubblico; contenuti intolleranti e/o offensivi nei confronti del genere, delle religioni, delle etnie, delle convinzioni civili, morali o religiose e riferimenti a simboli partitici;
- di provvedere ad assolvere a tutte le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro come da normativa vigente;
- di assumersi la responsabilità in caso di danni a cose pubbliche e private e/o a persone e di assolvere agli obblighi assicurativi del caso;
- di non costituire ostacolo, intralcio o pericolo alla circolazione pedonale e veicolare, pena la revoca dell'autorizzazione;
- in caso di opera sponsorizzata e con presenza di loghi, di provvedere alla rimozione secondo quanto predisposto dalla Commissione Pubblicità;
- di autorizzare il Comune di Milano ad utilizzare a titolo gratuito la riproduzione dell'opera per scopi istituzionali, scientifici, di ricerca e didattici, escludendo ogni uso commerciale.

Si specifica che il Comune potrà intervenire in qualsiasi momento per l'esecuzione di opere che si rendessero necessarie per mantenere in efficienza il fabbricato senza alcun indennizzo all'operatore nel caso in cui l'opera venisse danneggiata o dovesse essere rimossa per necessità manutentive. Sottoscrivendo la "Domanda di realizzazione opera di street art" il promotore e l'artista rinunciano a qualsiasi richiesta risarcitoria in relazione ad eventuali interventi da parte dell'amministrazione.

A completamento della presente domanda si allega la seguente documentazione:

- breve relazione con presentazione dell'artista e dell'idea progettuale che si intende realizzare; la relazione comprenderà informazioni tecniche rispetto alla gamma cromatica, i materiali e le tecniche scelte;
- bozzetto dell'opera che si intende realizzare;
- montaggio del bozzetto sulla superficie di interesse (render);
- rilievo fotografico dello stato di fatto della superficie oggetto di intervento;

- cronoprogramma di realizzazione;
- ulteriori elementi utili per la valorizzazione del progetto.

L'Amministrazione si riserva di richiedere integrazioni alla documentazione prodotta qualora si ritenesse non sufficiente alla valutazione dell'opera.

Entro 30 giorni dal completamento dell'opera il sottoscritto invierà all'Ufficio Arte negli Spazi Pubblici documentazione fotografica digitale in formato jpg 300 dpi dell'opera, specificando: titolo, autore, anno, indirizzo.

Luogo, data _____

Firma _____

Inviare la documentazione all'indirizzo: c.artepubblica@comune.milano.it